
	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCESO AUDITOR	100-21-250	
NTC ISO 9001:2015	MODIFICACION Y SEGUIMIENTO AL PLAN GENERAL DE AUDITORIAS PGAT	PÁGINA 1 DE 2	

MODIFICACION Y SEGUIMIENTO No 004 AL PGAT DEL AÑO 2019

FECHA: 23 de Octubre del 2019

1. MODIFICACIONES AL PLAN GENERAL DE AUDITORIAS PGAT PARA EL AÑO 2019

1.1 INCORPORACION DE PQRSD

Se incorporan una (01) Denuncia Ciudadana Radicada en la Contraloría Municipal de Barrancabermeja detallada a continuación:



- 1) Radicado número 01525 del 15 de octubre del 2019 “**Denuncias presuntas irregularidades en el cumplimiento de Contratos de Prestación de servicios en EDUBA No 7-, 63, 35, 73, 81, 94, 102, 105, 106 y 108 de la vigencia 2019**”. La cual se le dio la primera respuesta mediante oficio de la Contraloría número 01477 del 22 de octubre del 2019. Por lo tanto, se realizará una Auditoría Express a la Empresa de Desarrollo Urbano y Vivienda de Interés social de Barrancabermeja - EDUBA.

1.2. SEGUIMIENTO AL PLAN GENERAL DE AUDITORIAS PGAT 2019, VIGENCIA 2018.

A la fecha las demás Auditorías del segundo semestre del año 2019 se encuentran en las siguientes fases:

Colegios vigencia 2018: en la fase de informe definitivo - POS INFORME.

Auditoria Especial A Bomberos voluntarios de Barrancabermeja vigencia 2018: en la fase de informe definitivo – POS INFORME

	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCESO AUDITOR	100-21-250 VERSIÓN : 01	
NTC ISO 9001:2015	MODIFICACION Y SEGUIMIENTO AL PLAN GENERAL DE AUDITORIAS PGAT	PÁGINA 2 DE 2	

Auditoría especial de gestión del curador urbano vigencia 2018: fase de informe definitivo – POS INFORME.

Auditoría especial a la Gestión contractual a la Empresa Aguas de Barrancabermeja S.A. E.S.P vigencia 2018: en la fase de informe definitivo – POS INFORME.

Auditoría Especial a la Gestión de resultados FORCAP vigencia 2016, 2017 y 2018: en la fase de informe definitivo – POS INFORME.

Auditoría Regular a la I.T.T.B. vigencia 2018: en la fase de informe definitivo - POSINFORME.

Auditoría Regular a la Personería Municipal vigencia 2018: en la fase de informe definitivo - POSINFORME.

Auditoría Regular a la E.S.E.B. vigencia 2018: en la fase de informe definitivo - POSINFORME.

Auditoría especial a la gestión de resultado del CPC y la oficina asesora de Planeación vigencia 2018 y primeros cinco meses de la vigencia 2019: en la fase de informe definitivo - POSINFORME.

2. ENTES O ASUNTOS AUDITADOS A MODIFICAR

Auditoría Express a la Empresa de Desarrollo Urbano y Vivienda de Interés social de Barrancabermeja - EDUBA.

Nota: Se anexa tabla de Plan General de Auditorías PGAT Cuarta Modificada



REINALDO GÓMEZ RODRÍGUEZ
Director Técnico de Fiscalización



OLIVA OLIVELLA GUARÍN
Contralora Municipal

41	GESTION CONTRACTUAL	EDUCA	ESPECIAL	99	Desde el 21 de Enero hasta el 13 de Junio de 2019	2016	<p>1. GESTION CONTRACTUAL</p> <p>1.1 CONTENIDOS DE ASPECTOS LEGALES PARA TODO TIPO DE CONTRATACION</p> <p>1.1.1 Cumplimiento de Principios y procedimientos de la Contratacion.</p> <p>1.1.2 Calidad en el registro y la informacion presupuestal.</p> <p>1.1.3 Obligaciones SECOF</p> <p>1.1.4 Asignacion de Inversión</p> <p>1.2 CRITERIOS PARA LA EVALUACION DE LA EJECUCION</p> <p>1.2.1 Cumplimiento especificaciones técnicas.</p> <p>1.2.2 Asiduo</p> <p>1.2.3 Cumplimiento de Ley</p> <p>1.2.4 Labores de Inversión y Seguimiento</p> <p>1.2.5 Cumplimiento del Objeto Contractual</p> <p>1.2.6 Verificación de Pagos, Actas.</p> <p>1.2.7 Verificar funcionamiento y aplicación de los contratos (proyecto)</p> <p>1.2.8 Liquidación del contrato.</p> <p>2. REVISION DE LA REDACCION DE CUENTA EN LO QUE RESPECTA A LAS LINEAS DE AUDITORIA</p> <p>3. PLAN DE MEJORAMIENTO</p> <p>4. AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO</p> <p>5. ESTABLECER LOS BENEFICIOS DEL CONTROL FISCAL (SI APLICA)</p>	10	38	19	34	Luis Alberto Pizarro Ojeda, Un (1) Libro Un (1) Abogado Un(1) Ingeniero Civil, compartido con la Auditoria Regular a Central Central
42	GESTION CONTRACTUAL Y GESTION AÑOS 2016, 2017 Y 2018	CONSEJO MUNICIPAL	ESPECIAL	99	Desde el 21 de Enero hasta el 13 de Junio de 2019	2018	<p>1. GESTION CONTRACTUAL</p> <p>1.1 CONTENIDOS DE ASPECTOS LEGALES PARA TODO TIPO DE CONTRATACION</p> <p>1.1.1 Cumplimiento de Principios y procedimientos de la Contratacion.</p> <p>1.1.2 Calidad en el registro y la informacion presupuestal.</p> <p>1.1.3 Obligaciones SECOF</p> <p>1.1.4 Asignacion de Inversión</p> <p>1.2 CRITERIOS PARA LA EVALUACION DE LA EJECUCION</p> <p>1.2.1 Cumplimiento especificaciones técnicas.</p> <p>1.2.2 Asiduo</p> <p>1.2.3 Cumplimiento de Ley</p> <p>1.2.4 Labores de Inversión y Seguimiento</p> <p>1.2.5 Cumplimiento del Objeto Contractual</p> <p>1.2.6 Verificación de Pagos, Actas.</p> <p>1.2.7 Verificar funcionamiento y aplicación de los contratos (proyecto)</p> <p>1.2.8 Liquidación del contrato.</p> <p>2. REVISION DE LA REDACCION DE CUENTA EN LO QUE RESPECTA A LAS LINEAS DE AUDITORIA</p> <p>3. PLAN DE MEJORAMIENTO</p> <p>4. AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO</p> <p>5. ESTABLECER LOS BENEFICIOS DEL CONTROL FISCAL (SI APLICA)</p> <p>1.1.1 CONTENIDOS DE ASPECTOS LEGALES PARA TODO TIPO DE CONTRATACION</p> <p>1.1.1.1 Cumplimiento de Principios y procedimientos de la Contratacion.</p> <p>1.1.1.2 Calidad en el registro y la informacion presupuestal.</p> <p>1.1.1.3 Obligaciones SECOF</p> <p>1.1.1.4 Asignacion de Inversión</p> <p>1.2 CRITERIOS PARA LA EVALUACION DE LA EJECUCION</p> <p>1.2.1 Cumplimiento especificaciones técnicas.</p> <p>1.2.2 Asiduo</p> <p>1.2.3 Cumplimiento de Ley</p> <p>1.2.4 Labores de Inversión y Seguimiento</p> <p>1.2.5 Cumplimiento del Objeto Contractual</p> <p>1.2.6 Verificación de Pagos, Actas.</p> <p>1.2.7 Verificar funcionamiento y aplicación de los contratos (proyecto)</p> <p>1.2.8 Liquidación del contrato.</p> <p>2. REVISION DE LA REDACCION DE CUENTA EN LO QUE RESPECTA A LAS LINEAS DE AUDITORIA</p> <p>3. PLAN DE MEJORAMIENTO</p> <p>4. AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO</p> <p>5. ESTABLECER LOS BENEFICIOS DEL CONTROL FISCAL (SI APLICA)</p>	10	38	19	34	Jorge Antonio Pizarro Ojeda, Un (1) Libro Un (1) Abogado
43	GESTION CONTRACTUAL DEL CONTRATO DE INTERVENCIÓN PARA EL ALUMBRADO PUBLICO DE BARRANCOABERMELA	ADMINISTRACION CENTRAL DE BARRANCOABERMELA- CONSORCIO ILLUMINACION YANAGUILLES	ESPECIAL	99	Desde el 21 de Enero hasta el 13 de Junio de 2019	2018	<p>1.1.1 CONTENIDOS DE ASPECTOS LEGALES PARA TODO TIPO DE CONTRATACION</p> <p>1.1.1.1 Cumplimiento de Principios y procedimientos de la Contratacion.</p> <p>1.1.1.2 Calidad en el registro y la informacion presupuestal.</p> <p>1.1.1.3 Obligaciones SECOF</p> <p>1.1.1.4 Asignacion de Inversión</p> <p>1.2 CRITERIOS PARA LA EVALUACION DE LA EJECUCION</p> <p>1.2.1 Cumplimiento especificaciones técnicas.</p> <p>1.2.2 Asiduo</p> <p>1.2.3 Cumplimiento de Ley</p> <p>1.2.4 Labores de Inversión y Seguimiento</p> <p>1.2.5 Cumplimiento del Objeto Contractual</p> <p>1.2.6 Verificación de Pagos, Actas.</p> <p>1.2.7 Verificar funcionamiento y aplicación de los contratos (proyecto)</p> <p>1.2.8 Liquidación del contrato.</p> <p>2. REVISION DE LA REDACCION DE CUENTA EN LO QUE RESPECTA A LAS LINEAS DE AUDITORIA</p> <p>3. PLAN DE MEJORAMIENTO</p> <p>4. AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO</p> <p>5. ESTABLECER LOS BENEFICIOS DEL CONTROL FISCAL (SI APLICA)</p> <p>1. CONTROL DE GESTION</p> <p>1.1 Control de Inversión</p> <p>1.2 Proveedor y Proveedor de la Cuenta</p> <p>1.3 Legitimidad</p> <p>1.4 Gestion Ambiental</p> <p>1.5 Seguimiento de la Contratacion y la Informacion TICs</p> <p>1.6 Control de Inversión</p> <p>1.7 Control Fiscal Menor</p> <p>2. CONTROL DE RESULTADOS</p> <p>2.1 Cumplimiento de los Plazos, Programas y Proyectos.</p> <p>3. CONTROL FINANCIERO Y PRESUPUESTAL</p> <p>3.1 Control de Inversión</p> <p>3.2 Gestion Presupuestal</p> <p>3.3 Gestion Financiera</p> <p>4. REVISION DE LA REDACCION DE LA CUENTA ANUAL CONSOLIDADA 2017, SUA</p> <p>5. PLAN DE MEJORAMIENTO</p> <p>6. AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO</p> <p>7. PROMOCIONAMIENTO SOBRE FOMENTO LA REDACCION DE LA CUENTA ANUAL CONSOLIDADA VIGENCIA 2018.</p> <p>8. TEMAS DE ACTUALIDAD Y DE IMPACTO SOLICITADOS POR LA AGR DE DICIEMBRE 14 DEL 2017 CON RADICACION INTERNA NÚMERO 3091 DEL DICIEMBRE 20 DEL 2017.</p> <p>9. CONTRATACION DEL PERSONAL DEL 2017 SOBRE CONTRATACION CON ENTIDADES SIMILARES DEL UCRIO.</p> <p>8.3 CONTRATACION CON UNIVERSIDADES, SINDICATOS Y COOPERATIVAS</p> <p>8.4 LA EJECUCION DE RECURSOS DEL POSCOMUNICATO</p> <p>8.5 LAS DEBIDAS CONTRA EL MUNICIPIO DE BARRANCOABERMELA</p> <p>8.6 LA REDACCION DE LOS REQUISITOS PARA EL MUNICIPIO DE BARRANCOABERMELA</p> <p>8.7 LA REDACCION DE LOS REQUISITOS PARA EL MUNICIPIO DE BARRANCOABERMELA</p> <p>8.8 LA REDACCION DE LOS REQUISITOS PARA EL MUNICIPIO DE BARRANCOABERMELA</p> <p>8.9 LA REDACCION DE LOS REQUISITOS PARA EL MUNICIPIO DE BARRANCOABERMELA</p> <p>9. Atención de audiencias, Quejas, Reclamos, Solicitudes, Demoras y Faltas</p> <p>9.1. Presentar las irregularidades en contratos y saneamiento del contrato 1417 DEL 2016, indicados con fecha 211461 19 FEBRERO DEL 2019</p>	10	38	19	34	Luis Alberto Pizarro Ojeda, Un (1) Libro Un (1) Ingeniero Electrónico o Ingeniero en Telecomunicaciones o Ingeniero Electricista.
44	REGULAR	ADMINISTRACION CENTRAL	REGULAR	109	Desde el 21 de Enero hasta el 29 de Junio de 2019	2018	<p>1.1.1 CONTENIDOS DE ASPECTOS LEGALES PARA TODO TIPO DE CONTRATACION</p> <p>1.1.1.1 Cumplimiento de Principios y procedimientos de la Contratacion.</p> <p>1.1.1.2 Calidad en el registro y la informacion presupuestal.</p> <p>1.1.1.3 Obligaciones SECOF</p> <p>1.1.1.4 Asignacion de Inversión</p> <p>1.2 CRITERIOS PARA LA EVALUACION DE LA EJECUCION</p> <p>1.2.1 Cumplimiento especificaciones técnicas.</p> <p>1.2.2 Asiduo</p> <p>1.2.3 Cumplimiento de Ley</p> <p>1.2.4 Labores de Inversión y Seguimiento</p> <p>1.2.5 Cumplimiento del Objeto Contractual</p> <p>1.2.6 Verificación de Pagos, Actas.</p> <p>1.2.7 Verificar funcionamiento y aplicación de los contratos (proyecto)</p> <p>1.2.8 Liquidación del contrato.</p> <p>2. REVISION DE LA REDACCION DE CUENTA EN LO QUE RESPECTA A LAS LINEAS DE AUDITORIA</p> <p>3. PLAN DE MEJORAMIENTO</p> <p>4. AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO</p> <p>5. ESTABLECER LOS BENEFICIOS DEL CONTROL FISCAL (SI APLICA)</p> <p>1. CONTROL DE GESTION</p> <p>1.1 Control de Inversión</p> <p>1.2 Proveedor y Proveedor de la Cuenta</p> <p>1.3 Legitimidad</p> <p>1.4 Gestion Ambiental</p> <p>1.5 Seguimiento de la Contratacion y la Informacion TICs</p> <p>1.6 Control de Inversión</p> <p>1.7 Control Fiscal Menor</p> <p>2. CONTROL DE RESULTADOS</p> <p>2.1 Cumplimiento de los Plazos, Programas y Proyectos.</p> <p>3. CONTROL FINANCIERO Y PRESUPUESTAL</p> <p>3.1 Control de Inversión</p> <p>3.2 Gestion Presupuestal</p> <p>3.3 Gestion Financiera</p> <p>4. REVISION DE LA REDACCION DE LA CUENTA ANUAL CONSOLIDADA 2017, SUA</p> <p>5. PLAN DE MEJORAMIENTO</p> <p>6. AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO</p> <p>7. PROMOCIONAMIENTO SOBRE FOMENTO LA REDACCION DE LA CUENTA ANUAL CONSOLIDADA VIGENCIA 2018.</p> <p>8. TEMAS DE ACTUALIDAD Y DE IMPACTO SOLICITADOS POR LA AGR DE DICIEMBRE 14 DEL 2017 CON RADICACION INTERNA NÚMERO 3091 DEL DICIEMBRE 20 DEL 2017.</p> <p>9. CONTRATACION DEL PERSONAL DEL 2017 SOBRE CONTRATACION CON ENTIDADES SIMILARES DEL UCRIO.</p> <p>8.3 CONTRATACION CON UNIVERSIDADES, SINDICATOS Y COOPERATIVAS</p> <p>8.4 LA EJECUCION DE RECURSOS DEL POSCOMUNICATO</p> <p>8.5 LAS DEBIDAS CONTRA EL MUNICIPIO DE BARRANCOABERMELA</p> <p>8.6 LA REDACCION DE LOS REQUISITOS PARA EL MUNICIPIO DE BARRANCOABERMELA</p> <p>8.7 LA REDACCION DE LOS REQUISITOS PARA EL MUNICIPIO DE BARRANCOABERMELA</p> <p>8.8 LA REDACCION DE LOS REQUISITOS PARA EL MUNICIPIO DE BARRANCOABERMELA</p> <p>8.9 LA REDACCION DE LOS REQUISITOS PARA EL MUNICIPIO DE BARRANCOABERMELA</p> <p>9. Atención de audiencias, Quejas, Reclamos, Solicitudes, Demoras y Faltas</p> <p>9.1. Presentar las irregularidades en contratos y saneamiento del contrato 1417 DEL 2016, indicados con fecha 211461 19 FEBRERO DEL 2019</p>	10	48	19	34	LAURENBERG ROVERO Un (1) Ingeniero civil o Consultor en Arquitectura e Ingeniería, compartido con la Auditoria especial a la gestion de Inversión. Un (1) Abogado Un (1) Contador, compartido con la Auditoria Contable.

66	REGULAR	INSPECCION DE TRANSITO Y TRANSACCIONES DE BARRIOBAMBUESA	REGULAR	Desde el 13 de Junio hasta 12 de Diciembre de 2018	2018	<ul style="list-style-type: none"> 1. CONTROL DE GESTION 1.1 Gestion Contable 1.2 Rendicion y Revision de la Cuenta 1.3 Gestion Ambiental 1.4 Control Ambiental 1.5 Tecnologías de la Comunicación y la Información TICS 1.6 Plan de Mejoramiento 1.7 Control Fiscal Interno 1.8 Control Fiscal Externo 2. CONTROL DE RESULTADOS 2.1 Cumplimiento de las Planes, Programas y Proyectos. 3. CONTROL FINANCIERO Y PRESUPUESTAL 3.1 Gestion Presupuestal 3.2 Gestion Financiera 3.3 Gestion Patrimonial 4. REVISION DE LA RENDICION DE LA CUENTA ANUAL CONSOLIDADA 2018 S/A. 5. PLAN DE MEJORAMIENTO 6. PLAN DE MEJORAMIENTO PUBLICO 7. PROMOCIONAMIENTO SOBRE FULCRIMIENTO LA RENDICION DE LA CUENTA ANUAL CONSOLIDADA VIGENCIA 2017. 8. ESTABLECER LOS BENEFICIOS DEL PROCESO AUDITOR (SI APLICA) 	10	50	22	42	<p>Luis Alberto Rivero Ortega, Lider Un (1) Abogado con la Autoridad Especial al FORCUB Jose Antonio Baldo, Apoyo Ysmael León Domínguez, Profesional Universitario Un (1) Abogado</p>
57	REGULAR	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO ESE DE BARRIOBAMBUESA	REGULAR	Desde el 13 de Junio hasta 12 de Diciembre de 2018	2018	<ul style="list-style-type: none"> 1. CONTROL DE GESTION 1.1 Gestion Contable 1.2 Rendicion y Revision de la Cuenta 1.3 Gestion Ambiental 1.4 Control Ambiental 1.5 Tecnologías de la Comunicación y la Información TICS 1.6 Plan de Mejoramiento 1.7 Control Fiscal Interno 1.8 Control Fiscal Externo 2. CONTROL DE RESULTADOS 2.1 Cumplimiento de las Planes, Programas y Proyectos. 3. CONTROL FINANCIERO Y PRESUPUESTAL 3.1 Gestion Presupuestal 3.2 Gestion Financiera 3.3 Gestion Patrimonial 4. REVISION DE LA RENDICION DE LA CUENTA ANUAL CONSOLIDADA 2018 S/A. 5. PLAN DE MEJORAMIENTO 6. PLAN DE MEJORAMIENTO PUBLICO 7. PROMOCIONAMIENTO SOBRE FULCRIMIENTO LA RENDICION DE LA CUENTA ANUAL CONSOLIDADA VIGENCIA 2018 8. ESTABLECER LOS BENEFICIOS DEL PROCESO AUDITOR (SI APLICA) 	10	50	22	42	<p>Luiselder Rogera Mancera, Lider Jose Antonio Baldo, Profesional Universitario, Un (1) Abogado</p>
65	REGULAR	PERSONERIA MUNICIPAL	REGULAR	Desde el 13 de Junio hasta 12 de Diciembre de 2018	2018	<ul style="list-style-type: none"> 1. CONTROL DE GESTION 1.1 Gestion Contable 1.2 Rendicion y Revision de la Cuenta 1.3 Gestion Ambiental 1.4 Control Ambiental 1.5 Tecnologías de la Comunicación y la Información TICS 1.6 Plan de Mejoramiento 1.7 Control Fiscal Interno 1.8 Control Fiscal Externo 2. CONTROL DE RESULTADOS 2.1 Cumplimiento de las Planes, Programas y Proyectos. 3. CONTROL FINANCIERO Y PRESUPUESTAL 3.1 Gestion Presupuestal 3.2 Gestion Financiera 3.3 Gestion Patrimonial 4. REVISION DE LA RENDICION DE LA CUENTA ANUAL CONSOLIDADA 2018 S/A. 5. PLAN DE MEJORAMIENTO 6. PLAN DE MEJORAMIENTO PUBLICO 7. PROMOCIONAMIENTO SOBRE FULCRIMIENTO LA RENDICION DE LA CUENTA ANUAL CONSOLIDADA VIGENCIA 2018. 8. ESTABLECER LOS BENEFICIOS DEL PROCESO AUDITOR (SI APLICA) 	10	50	22	42	<p>Elsa Chilea Ruiz, Asesor, Lider Un (1) Abogado Ysmael León Domínguez, Profesional Externo (Apoyo)</p>
69	GESTION CONTRACTUAL	EMBAR	EXPRESS	Desde el 23 de Octubre hasta 24 de Diciembre de 2019	2019	<ul style="list-style-type: none"> 1. GESTION CONTRACTUAL 1.1 CRITERIOS DE ASPECTOS LEGALES PARA TODO TIPO DE CONTRATACION 1.1.1 Cumplimiento de Prerrogativas y procedimientos de la Contratación. 1.1.2 Ciudad en los pliegos y la información presupuestal. 1.1.3 Cumplimiento de los requisitos de la Ley de Contratación. 1.1.4 Adquisición de insumos 1.2 CRITERIOS PARA LA EVALUACION DE LA ELECCION 1.2.1 Compromiso especificaciones técnicas. 1.2.2 Precio 1.2.3 Obediencia de Ley 1.2.4 Labores de Inventario y Seguramiento 1.2.5 Cumplimiento del Objeto Contractual 1.2.6 Verificación de la capacidad técnica 1.2.7 Verificar cumplimiento y aplicación de los contratos (para ser). 1.2.8 Liquidación del contrato (SI APLICA) 	10	11	7	15	<p>Diana María Jaramas, Lider Un (1) Abogado Profesional Externo (Apoyo)</p>

[Handwritten signature]

OLIVERA GUARIN
CONTADORA MUNICIPAL

REINALDO GOMEZ RODRIGUEZ
DIRECTOR TÉCNICO DE FISCALIZACIÓN

[Handwritten signature]



23 OCTUBRE DEL 2019

[Handwritten signature]

10

1

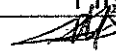
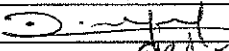

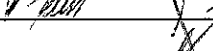






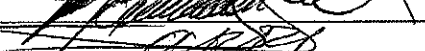
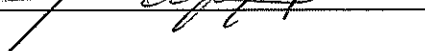

1

	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCESO AUDITOR	100-21-204	
NTC ISO 9001:2015	ACTA DE COMUNICACIÓN DEL PLAN GENERAL DE AUDITORIAS	VERSIÓN : 02	PÁGINA 1 DE 1

ACTA No 05
(Octubre 23 DE 2019)

En Barrancabermeja el día veintitrés (23) de Octubre del 2019 siendo las 10:00 a.m. la Contralora Municipal de Barrancabermeja comunica la cuarta modificación del Plan General de Auditoría PGAT del año 2019, a los funcionarios de la Dirección Técnica de Fiscalización y la Dirección Técnica de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.

En constancia firman:

NOMBRE FUNCIONARIO	FIRMA
LAVOISSIER ROYERO MANCERA	
DIANA MATILDE JARAMILLO J.	
ELBA CRISTINA RUIZ JASBON	
ALVARO CARRASCAL MORALES	
LUIS ALBERTO RIVERO ORTEGA	
JAIME ENRIQUE BUSTOS	
JOSE ANTONIO RIAÑO GALVIS	
VICTOR HUGO FLOREZ SALAZAR	
LUIS ALFONSO LOZANO CAMACHO	
REINALDO GOMEZ RODRIGUEZ	
SANDRA PAOLA LEON DIAZ	
WALTER RANGEL CATALAN	
ARNULFO RODRIGUEZ RUIZ	



OLIVA OLIVELLA GUARIN
CONTRALORA MUNICIPAL

